

ПРИНЯТО

Председатель Общего собрания  
работников муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа  
№36» г. Белгорода

Протокол от «20» мая 2014 г.  
№ 4

 Тучкова О.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 36»  
г. Белгорода

Приказ от «20» мая 2014 г.  
№ 1183

 Тучкова О.В.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа №36» г. Белгорода

Протокол от «12» мая 2014 г.  
№ 2

 Трубникова О.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке  
определения перечня учебников и учебных пособий,  
используемых для реализации основных образовательных программ  
уровней общего образования  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №36» г. Белгорода**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок (далее – Порядок) выбора учебников и учебных пособий для реализации основных образовательных программ уровней общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №36» г. Белгорода (далее – Школа).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящий Порядок определяет механизм взаимодействия структурных подразделений Школы, участвующих:

- в процессе выбора учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- в процессе выбора учебных пособий, выпущенных организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4. Основной принцип выбора учебно-методического обеспечения образовательной деятельности Школы - соответствие учебников и учебных пособий государственным образовательным стандартам и их направленность:

- на воспитание гражданина (реализация идеологической основы ФГОС);
- на формирование ценностных ориентиров;
- на обучение в деятельности;
- на синтез традиций и инноваций;
- на результат: достижение личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основных образовательных программ уровней общего образования;
- обеспечение вариативности (возможность использования в работе с разными группами учащихся).

## **2.Механизм формирования списка учебников и учебных пособий, используемых для реализации основных образовательных программ**

2.1. Процесс работы по формированию списка учебников и учебных пособий включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- мониторинг образовательных потребностей учащихся и их родителей (законных представителей);
- подготовка перечня учебников и учебных пособий, планируемых к использованию в образовательной деятельности новом учебном году;
- согласование перечня учебников и учебных пособий на заседаниях методических объединений и методическом совете Школы;
- согласование перечня учебников и учебных пособий с Управляющим советом Школы;
- утверждение перечня учебников и учебных пособий педагогическим советом Школы;

- утверждение перечня учебников и учебных пособий приказом директора Школы.

#### **4. Ответственность должностных лиц при формировании перечня учебников и учебных пособий**

4.1. *Директор Школы* несет ответственность за соответствие используемых в образовательной деятельности учебников и учебных пособий федеральному перечню учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.2. *Заместитель директора по учебно-воспитательной работе* несет ответственность за:

- формирование проекта перечня учебников в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- обязательность использования педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности учебников и учебных пособий в соответствии с утвержденным перечнем.

4.3. *Заведующий библиотекой* несет ответственность за:

- наличие в библиотеке учебников, соответствующих федеральному перечню учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- комплектование фонда школьной библиотеки на новый учебный год недостающими учебниками в соответствии с утвержденным перечнем учебников и учебных пособий;
- достоверность информации об имеющихся в фонде библиотеки Школы учебниках и учебных пособиях;
- достоверность оформления заявки на учебники и учебные пособия в соответствии с реализуемыми Школой образовательными программами и имеющимся фондом библиотеки.

4.4. *Руководитель школьного методического объединения* учителей-предметников несет ответственность за:

- качество проведения процедуры отбора учебников и учебных пособий с учетом следующих требований:
  - соответствие содержанию основных образовательных программ уровней общего образования ОУ;
  - включенность в федеральный перечень;
  - принадлежность к завершенной предметной линии учебников;
  - наличие электронного приложения;

- наличие методического пособия для учителя, содержащего материалы по методике преподавания, изучения учебного предмета или воспитания, оценке образовательных достижений;

- определение минимального перечня дидактических материалов для учащихся (рабочие тетради, контурные карты и т.д.), приобретаемых родителями (законными представителями), в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в Школе.

**4.5. Классные руководители** доводят до сведения родителей следующую информацию:

- о комплекте учебников, по которому будет осуществляться обучение учащихся класса;
- о наличии данных учебников в библиотечном фонде Школы;
- о сохранности учебников учащимися класса.

**4.6. Родители (законные представители):**

- несут материальную ответственность за учебники и учебные пособия, полученные из фонда библиотеки Школы.

5. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, изучение которых осуществляется за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) преподавателями данных учебных предметов, курсов.

Принято с учетом мнения Совета учащихся (протокол № 1 от 15.05.2014)

Принято с учетом мнения Совета родителей (протокол № 1 от 16.05.2014)